



## VIAJE RENO VERANO MT-42725

**Desde:**

**\$482.90 USD**

Días	Noches	Salida	Vigencia
4	3	Salidas diarias: Mayo a Octubre	2024-10-15

MT-42725 VIAJE RENO VERANO

**DESTINOS:** RENO - NEVADA CITY

### Itinerario

#### DÍA 1 MÉXICO-RENO

Presentarse en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México con mínimo 3 hrs de antelación para tomar su vuelo con destino a Reno. Llegada y traslado por cuenta propia a su hotel localizado en Reno.

Resto del día libre.-

Alojamiento.

#### DÍA 2-3 RENO

Días libres.-

Que hacer en Reno en Verano:

Alojamiento.

#### DÍA 4 RENO-MÉXICO

Traslado por cuenta propia al Aeropuerto de Reno para tomar su vuelo con destino a la Ciudad de México.

## **Incluye:**

Vuelo redondo México-Reno-México (vía conexión)  
03 noches de alojamiento en hotel seleccionado

## **No Incluye:**

IMPUESTOS \$299 USD POR PERSONA.

Traslado apto-htl-pto. Gastos personales y servicios no especificados. Actualmente las líneas aéreas tienen un cobro de 50 usd por persona por equipaje documentado. Los hoteles cobrarán un resort fee directamente al pasajero en el destino, consulte condiciones.

## **Políticas de cancelación**

\*El itinerario puede sufrir modificaciones por causa de fuerza mayor y ajena a nosotros como paros, huelgas, bloqueos, retrasos de líneas aéreas etc.

## **Otra información**

Precios sujetos a cambios sin previo aviso, solicite el precio actualizado antes de realizar cualquier pago.

Disponibilidad sujeta a cambio sin previo aviso.

**IMPORTANTE:** Algunos hoteles requieren una tarjeta de crédito o débito para registrarse en el hotel; algunos hoteles cobran tarifas adicionales a la de hospedaje por noche que se manejan como impuestos locales o resort fee, el cual debe pagar el huésped directamente en el hotel.

Estimado Cliente, por disposiciones fiscales la facturación de Comercializadora Traveler S.A. de C.V. solamente se realizara durante el mes en curso en que haya realizado la compra de servicios y así mismo de cualquier pago relacionado con su contrato, si realizo su pago por cualquier concepto el último día del mes, sólo tendrá 2 días hábiles del mes siguiente para solicitar su factura. Pasado este tiempo no se podrá emitir factura alguna, tome sus precauciones y solicite su factura con tiempo.

Toda solicitud se debe realizar al departamento de reservaciones tel. 01 (462) 635 8400, por medio del whatsapp 462 187 2455 o al correo de reservaciones@traveler.com.mx.

**\*Este documento es únicamente informativo, carece de valor y su contenido esta sujeto a cambios sin previo aviso. Fecha de creación de este documento 2024-07-03 17:31:55.**